



Gland, le 19 mars 2020

Cher(e)s partenaires de la MAVA,

J'espère qu'avec vos familles vous êtes en sécurité et en bonne santé en ces temps incertains. Nous avons été en contact avec un grand nombre d'entre vous et je sais que vous gérez la situation avec soin et prévenance, ceci également en ce qui concerne vos équipes. Ce message a pour but de vous assurer de notre soutien continu et de notre flexibilité en cette période difficile.

La situation actuelle amène beaucoup d'incertitudes et nous avons reçu de nombreuses demandes de nos partenaires sur la manière de les appréhender. Notre priorité est de nous assurer que votre organisation et votre équipe puissent traverser cette épreuve de manière aussi souple et prudente que possible, et que les projets financés par la MAVA soient adaptés en conséquence. Permettez-moi donc de vous faire part de notre approche et de quelques points clés.

Paiement des tranches

Toute l'équipe de la MAVA est en télétravail pour une durée encore indéterminée. Nous avons mis en place des procédures afin d'assurer un soutien continu à nos partenaires, sans que le paiement des tranches dues soit interrompu. Nous avons également un plan B en place au sein de la MAVA au cas où l'un d'entre nous - ou plusieurs d'entre nous – ne pourrait plus travailler. Ainsi, nous devrions pouvoir continuer à payer les tranches à un rythme à peu près normal.

Retards dans la mise en œuvre

Nous comprenons que dans de nombreux cas, les plans de travail initialement convenus seront modifiés et que certaines activités cesseront complètement (par exemple, les activités saisonnières qui ne peuvent pas avoir lieu). Les visites sur le terrain seront limitées et toutes les réunions seront reportées. En ce qui concerne nos Outcome Action Plans (OAPs), les délais fixés sont serrés, laissant peu de marge de manœuvre ou d'alternatives.

Si vous vous attendez à des retards importants dans la mise en œuvre, veuillez contacter le manager du programme concerné à la MAVA pour en discuter. Notre priorité est de veiller à ce que les salaires continuent d'être versés, même lorsque les activités sont ralenties ou arrêtées. Nous restons flexibles pour modifier, repenser ou adapter les plans de travail si nécessaire.

Au fur et à mesure de l'évolution de la situation, nous examinerons l'impact que les retards pourraient avoir sur les chaînes de résultats telles que définies dans les différents Outcome Action Plans, ainsi que sur les résultats escomptés. Mais nous n'en sommes pas encore là et nous devons encore patienter pour voir combien de temps la situation actuelle va durer.

IMPORTANT : Il est essentiel de discuter des changements prévus avec votre manager de programme à la MAVA. Nous sommes disposés à faire preuve de souplesse, mais uniquement après discussion et approbation du manager concerné. Nous n'accepterons pas de changements post-facto n'ayant pas été discutés en temps utile avec le manager de programme de la MAVA.



Si vous êtes en mesure de gérer la situation sans adaptation majeure, alors il n'est pas nécessaire de contacter le manager de programme de la MAVA pour le moment.

Dates limites pour les rapports sur les projets en cours

Si votre rapport est attendu pour une date proche, vous pouvez reporter son envoi au 1er mai 2020 sans consultation préalable. Contactez votre manager de programme si vous prévoyez des retards dans la soumission de vos rapports au-delà de cette date. Étant donné que le paiement des tranches est lié à la soumission des rapports, nous comprenons que cela peut avoir des répercussions financières importantes. Veuillez donc également contacter votre manager de programme si le report de la soumission des rapports engendre des conséquences financières importantes pour votre organisation.

Règles relatives à la sous-utilisation des fonds

Pour cette dernière phase de financement, nous avons une règle exigeant que les fonds ayant été grandement sous-utilisés soient restitués à la MAVA. Nous comprenons que les retards dans la mise en œuvre auront une incidence sur le rythme des dépenses. Lorsque nous aurons une meilleure vue d'ensemble des retards des différentes activités, nous déciderons comment gérer la situation d'une manière équitable et cohérente pour tous. Soyez assurés que vous ne serez pas pénalisés pour les retards dans les activités ni pour la sous-utilisation, hors de votre contrôle, des fonds concernés. Nous vous communiquerons plus de détails à ce sujet au plus tard à la fin du mois d'avril 2020.

Financement supplémentaire pour les besoins urgents

La MAVA est disposée à apporter un soutien supplémentaire pour répondre à des besoins urgents spécifiques. La situation actuelle peut mettre vos organisations à rude épreuve, en particulier les petites organisations qui peuvent être plus vulnérables. Vous allez peut-être rencontrer des difficultés liées à diverses répercussions de la crise.

Si vous prévoyez une importante sous-utilisation des fonds dans votre projet en raison d'activités qui ne peuvent être menées à bien, la première chose à faire sera de discuter avec votre manager de programme d'une éventuelle réallocation des fonds susceptibles d'être sous-utilisés pour d'autres activités urgentes.

Si vous avez des besoins urgents qui ne peuvent être couverts de cette manière, veuillez nous contacter pour en discuter. Nous avons mis à disposition un fonds d'urgence à cette fin et nous vous demandons de ne solliciter des fonds d'urgence que lorsque cela est strictement nécessaire. La priorité sera accordée aux petites structures et aux partenaires impliqués dans les Outcome Action Plans de la MAVA.



Informations complémentaires pour les partenaires impliqués dans les Outcome Action Plans :

Évaluations à mi-parcours en cours et planification de la prochaine phase des Outcome Action Plans

Pour les évaluations à mi-parcours et les Outcome Action Plans 2.0 qui ont déjà été approuvés et dont les contrats ont été signés, veuillez poursuivre les activités dans la mesure de ce qui est possible et nous contacter si les plans de travail ou les dépenses doivent être revus.

Pour les évaluations à mi-parcours et les Outcome Action Plans 2.0 qui ont déjà été approuvés, mais dont les propositions de projets et les contrats ne sont pas encore finalisés, veuillez réviser les plans de travail et les budgets au vu de la situation actuelle et des retards prévus.

Pour les évaluations à mi-parcours et les Outcome Action Plans 2.0 qui n'ont pas encore été approuvés, veuillez intégrer la nouvelle situation dans votre planification et vos propositions.

Pour les ateliers d'évaluation à mi-parcours qui n'ont pas encore eu lieu, ces derniers sont tous annulés et toutes les activités seront effectuées virtuellement. Nous examinons avec Fondations of Success (FOS) la meilleure façon de réorganiser le processus afin de pouvoir le faire à distance. FOS est convaincu que cela peut se faire sans problème de cette manière. Dès que possible, nous communiquerons à chaque groupe de partenaires la manière que nous proposons pour assurer le processus.

Approbatons et allocations

Nous continuerons à tenir des sessions régulières pour examiner et approuver les évaluations à mi-parcours, les Outcome Action Plans, les concepts de projet et les propositions de projet finales. Même si les activités doivent être retardées, nous continuerons à approuver les projets de manière régulière afin que les activités puissent commencer dès que la situation le permettra. Si le calendrier des réunions d'allocation doit être adapté, nous en informerons les partenaires concernés.

J'espère que cela permettra de répondre à certaines de vos questions. N'hésitez pas à me faire savoir s'il y a d'autres questions ou problèmes à traiter. Merci de bien vouloir nous excuser si nous réagissons parfois avec un léger retard.

En attendant, je vous souhaite de rester en bonne santé et de faire preuve de prudence. La première priorité est d'assurer la sécurité de vos équipes et de leurs familles. Nous nous tenons prêts à aider là où nous le pouvons.

Bien cordialement,

Lynda Mansson
Directrice générale